

Stichting Schools cool Amsterdam

te Amsterdam

Rapport inzake de jaarrekening 2024

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

21 MEI 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssifi MSc RA:

Inhoudsopgave

Bestuursverslag	3
Bestuursverslag	4
Verslag van de Raad van Toezicht van School's cool Amsterdam	7
Jaarrekening 2024	8
Balans per 31 december 2024	9
Staat van baten en lasten over 2024	11
Algemene toelichting	12
Grondslagen voor financiële verslaggeving	13
Toelichting op balans	15
Toelichting op staat van baten en lasten	18
Overige toelichtingen	22
Overige gegevens	23
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	24

BESTUURSVERSLAG

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

21 MEI 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Yousfi MSc RA:



Bestuursverslag

Doelstelling

Stichting School's cool Amsterdam zet zich sinds 1997 in voor het vergroten van gelijke kansen in het onderwijs voor kinderen die opgroeien in minder voordelige sociaaleconomische posities. Door het koppelen van vrijwillige thuismentoren aan leerlingen wordt structurele, persoonlijke begeleiding geboden die bijdraagt aan een positieve schoolervaring en de persoonlijke ontwikkeling van het kind. In 2024 hebben ongeveer 414 vrijwillige mentoren in Amsterdam circa 650 leerlingen begeleid.

Werkwijze

Leerlingen worden voorgedragen door professionals uit het primair of voortgezet onderwijs of door lokale welzijnsorganisaties. Na een zorgvuldige intake koppelen wij hen aan een thuismentor die het kind wekelijks bezoekt. Deze begeleiding richt zich op schoolse vaardigheden zoals plannen en huiswerk maken, maar ook op motivatie, zelfvertrouwen, sociale vaardigheden en ouderbetrokkenheid. De thuismentor vormt een brug tussen thuis en school en ondersteunt bij het creëren van een fijne schoolperiode.

Mentoren worden goed voorbereid op hun rol via trainingen en worden gedurende hun traject ondersteund met intervisie en workshops. In 2024 is extra ingezet op het versterken van deze professionele begeleiding. Tegelijkertijd blijft het werven van voldoende mentoren een grote uitdaging. Middels nieuwe bronnen, zoals bijvoorbeeld de DNB, werven we inmiddels steeds meer jonge professionals als mentor.

Hoogtepunten 2024

In de eerste helft van 2024 hebben wij actief bijgedragen aan de totstandkoming van de nieuwe sociale basis binnen de gemeente Amsterdam. De gemeente heeft de sociale infrastructuur van de stad heringericht binnen een vernieuwd beleidskader, waarin per stadsdeel en stadsgebied concrete opgaven zijn geformuleerd voor verschillende doelgroepen. Als organisatie hebben wij bewust en intensief ingezet op verbinding en samenwerking met partners in de verschillende stadsdelen.

Met trots kunnen we melden dat onze aanvraag voor een meerjarige subsidie is gehonoreerd. Deze unieke zesjarige toekenning stelt ons in staat om tot en met 2030 onderdeel te zijn van de Amsterdamse sociale basis. Dat biedt ons de ruimte om duurzame samenwerkingsrelaties op te bouwen en de kwaliteit van onze begeleiding verder te versterken. Bovenal stelt het ons in staat om nog meer kinderen langdurig te ondersteunen in het creëren van gelijke kansen in het onderwijs.

Verder is het digitale platform ScConnect in 2024 verder ontwikkeld en verbonden aan ons Mentoraat Volgstelsel MEVOS. Door deze verbinding kunnen we vragenlijsten makkelijker versturen, waardoor impactmeting mogelijk wordt.

Het Meisjeshuis, dat in 2022 werd gestart, heeft zich in 2024 verder bewezen als waardevolle aanvulling op het bestaande aanbod. Meisjes tussen de 10 en 14 jaar worden binnen deze veilige omgeving ondersteund in hun persoonlijke ontwikkeling, zowel via fysieke bijeenkomsten als via de digitale omgeving. Afgelopen jaar hebben we mooie nieuwe samenwerkingen opgezet die ten goede komen aan grote aantallen meiden die elkaar hebben ontmoet.

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

21 MEI 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA:



Organisatie

Per 31 december 2024 bestond de organisatie uit 10 medewerkers (7,20 fte), waaronder een directeur/bestuurder, een manager, een managementassistent, een kwaliteitsmedewerker, een PR-medewerker, een ICT-medewerker, twee procescoördinatoren en een financieel medewerker. Daarnaast waren circa 10 vrijwilligers actief als mentorcoördinator. Zij zijn verantwoordelijk voor intake, matching en begeleiding van mentoren. Daarnaast werkten we met 6 vrijwilligers die zich inzetten als praktijkbegeleiders, die de bijna 80 stagiairs voorzagen van gedegen begeleiding. Ook op het gebied van communicatie, secretariaat en fondsenwerving werden vrijwillige krachten ingezet.

In 2024 bood de organisatie opnieuw aan meer dan 150 studenten uit het MBO, HBO en WO een stage- of onderzoeksplek aan, waarmee School's cool Amsterdam ook bijdraagt aan de ontwikkeling van toekomstige professionals.

De Stichting werkt samen met een onbezoldigde Raad van Toezicht, die toezicht houdt op het beleid en de uitvoering daarvan. De leden brengen hun expertise in op vrijwillige basis en dragen bij aan transparant en verantwoord bestuur.

De Stichting School's cool Amsterdam is een ANBI-instelling zonder winstoogmerk.

Financiering

De mentoraten werden in 2024 grotendeels gefinancierd door de gemeente Amsterdam en haar stadsdelen. Daarnaast zijn de gemeente Diemen, Stichting Kinderpostzegels en andere fondsen (deels via School 's Cool Nederland) belangrijke financieringsbronnen voor het realiseren van de doelstellingen en de daarmee samenhangende activiteiten. Dankzij de inzet van vrijwilligers konden 665 mentoraten gerealiseerd worden.

Financieel paragraaf

Het resultaat over 2024 was positief en bedroeg € 29.717. Het resultaat is volledig toegevoegd aan de continuïteitsreserve. Gezien de onzekere tijden waarin wij leven is het essentieel om een sterke buffer op te bouwen om onverwachte tegenvallers te kunnen opvangen. Het eigen vermogen bedraagt ultimo 2024 € 215.281.

De baten zijn ten opzichte van 2024 toegenomen met circa € 58.000. Dit is met name te verklaren door eenmalige bijdragen vanuit de Stichting Vrienden van School 's Cool ad € 28.120 en de verwerkingswijze van de bijdrage van de gemeente Diemen (effect circa € 18.000).

Het aantal FTE in 2024 komt uit op 7,2 ten opzichte van 6,5 in 2023. De stijging van de personeelskosten is hiermee deels verklaart. In 2024 is een deel van de personele capaciteit ingezet voor de activiteiten van School 's Cool Nederland. Deze kosten zijn tegen kostprijs doorbelast. Een andere reden van de stijging in de personele kosten is de tijdelijke vervulling van de vacature middels inhuur van een derde.

De overige kosten zijn verder stabiel gebleven ten opzichte van voorgaand jaar en de begroting. De stijging van de administratie- en accountantskosten heeft te maken met tijdelijke ondersteuning als gevolg van uitval eigen medewerkers.

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

21 MEI 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA



Vooruitzichten 2025

Voor 2025 verwacht School's cool Amsterdam verder te bouwen aan waardevolle samenwerkingen in de stad om hiermee nog meer positieve impact te maken. Daarnaast zal de focus liggen op het werven van nieuwe mentoren via gerichte campagnes binnen het onderwijs, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven.

School's Cool Nederland en School 's Cool Amsterdam werken sinds twee jaar intensief samen op verschillende organisatorische onderdelen, zoals personele inzet, strategische koers en administratie. Wij zijn met hulp van KPMG aan het onderzoeken hoe we de organisatorische en juridische structuur zodanig kunnen vormgeven dat een optimale organisatie ontstaat. Een sterk samengesmolten organisatie geeft betere mogelijkheden om grote landelijke projecten uit te rollen met behulp van bijdragen van (grote) landelijk opererende fondsen.

Tot slot zal School's cool Amsterdam, in samenwerking met School's cool Nederland, blijven bijdragen aan de landelijke ontwikkeling en professionalisering van het mentorprogramma. Deze samenwerking zal in het komend jaar geïntensiveerd worden met een daarbij aansluitend governance model. Een sluitende begroting voor 2025 is opgesteld en benodigde subsidieaanvragen zijn toegekend. Hiermee blijft het uitgangspunt overeind: meer kinderen structureel ondersteunen én de kwaliteit van onze begeleiding blijven verbeteren.



T.J. Bendt
Directeur/bestuurder School's cool Amsterdam

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

21 MEI 2025

Gewaarmarkt en ondertekend door
M. el Yousfi MSc RA:



Verslag van de Raad van Toezicht van School's cool Amsterdam

Samenstelling

De raad van toezicht bestond 2024 uit vier personen. De raad ziet erop toe dat in de raad in elk geval deskundigheid aanwezig is over de aandachtsgebieden:

- Governance, wet en regelgeving
- Financiën
- Personeel en organisatie
- De ontwikkelingsprocessen van de doelgroep van de Stichting
- Ervaring met besturen en/of toezicht
- Daarnaast beschikken de leden van de raad over een breed netwerk dat voor de stichting ingezet kan worden.

De leden worden conform de statuten van de stichting benoemd. De raad bestond in 2024 uit de volgende personen:

Marloes Tijbout	datum in functie 1-1-2024
Charles Staats	datum in functie 1-1-2024
Irene Mols	datum in functie 1-1-2021
Marjolijn Dolfin	datum uit functie 1-7-2024

Werkgeversrol

De raad heeft als werkgever van de directeur bestuurder Thea Bendt in 2024 het jaarlijkse beoordelingsgesprek gevoerd en salarisafspraken gemaakt. Dit is vastgelegd in een verslag.

Werkwijze en vergaderingen in 2024

De raad vergaderde in 2024 vijf keer. Conform de statuten en het reglement bestuur en raad van toezicht, zijn de begroting 2024 en de jaarrekening 2024 door de raad goedgekeurd. Door de landelijke samenwerking tussen de vestigingen van School's cool hebben we op strategisch niveau onze organisatie verder kunnen ontwikkelen. We verwachten deze samenwerking verder te intensiveren in 2025 en daarmee bij te dragen aan een sterke landelijke positionering van School's cool.

De raadsleden zijn onbezoldigd en hebben in 2024 geen onkostenvergoeding ontvangen.

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

21 MEI 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA:

JAARREKENING 2024

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

21 MEI 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssfi MSc RA



Balans per 31 december 2024

Activa

Na voorstel resultaatbestemming)	31 dec 2024		31 dec 2023	
	€	€	€	€
<i>Vaste activa</i>				
Materiële vaste activa (1)		7.847		6.729
<i>Vlottende activa</i>				
<i>Vorderingen (2)</i>				
Overige vorderingen	291.934		159.211	
		291.934		159.211
Liquide middelen (3)		194.595		279.779
Totaal		494.376		445.719

Passiva

<i>Na voorstel resultaatbestemming)</i>		31 dec 2024		31 dec 2023
	€	€	€	€
<i>Eigen vermogen (4)</i>				
Continuïteitsreserve	215.281		185.564	
		215.281		185.564
<i>Kortlopende schulden (5)</i>				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	369		4.048	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	35.481		25.084	
Schulden ter zake van pensioenen	20.983		16.607	
Overige schulden en overlopende passiva	222.262		214.416	
		279.095		260.155
Totaal		494.376		445.719

Staat van baten en lasten over 2024

	2024	2023
	€	€
Subsidiebaten	539.246	531.279
Giften en baten uit fondsenverwerving	66.050	16.000
Som der exploitatiebatens (6)	605.296	547.279
<i>Personeelskosten (7)</i>		
Lonen en salarissen	237.591	279.236
Sociale lasten	72.485	56.971
Pensioenlasten	38.136	32.071
Andere personeelskosten	68.542	13.597
<i>Afschrijvingen en waardeverminderingen (8)</i>		
Afschrijvingen materiële vaste activa	3.744	5.258
<i>Overige bedrijfskosten (9)</i>		
Huisvestingskosten	39.644	35.234
Exploitatiekosten	50.496	49.249
Verkoopkosten	4.544	2.000
Kantoorkosten	38.494	70.631
Algemene kosten	24.471	20.560
Som der exploitatielasten	578.147	564.807
Exploitatieresultaat	27.149	-17.528
<i>Financiële baten en lasten (10)</i>		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	2.568	3.176
Resultaat	29.717	-14.352
<i>Resultaatbestemming</i>		
Continuïteitsreserve	29.717	-14.352
Bestemd resultaat	29.717	-14.352

Algemene toelichting

Naam rechtspersoon	Stichting Schools cool Amsterdam
Rechtsvorm	Stichting
Zetel rechtspersoon	Amsterdam
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	34315026

Belangrijkste activiteiten

De activiteiten van Stichting Schools cool Amsterdam, statutair gevestigd te Amsterdam, bestaan voornamelijk uit: Het ondersteunen en verbeteren van de schoolcarrière van risicoleerlingen door middel van de inzet van gekwalificeerde vrijwilligers als "thuismentoren".

Locatie feitelijke activiteiten

De organisatie verricht haar activiteiten vanuit de locatie in Amsterdam.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Schools cool Amsterdam zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor financiële verslaggeving

Algemeen

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (Rjk C1). Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen voor waardering activa

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor waardering passiva

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden opgenomen tegen nominale waarde.

Grondslagen voor baten en lasten

Baten

Subsidies, donaties en bijdragen van fondsen worden toegerekend aan het jaar waarin de activiteiten zijn gerealiseerd. Algemene donaties worden toegekend aan het jaar waarin deze zijn toegezegd.

Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Afschrijvingen en waardeverminderingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa.

Toelichting op balans

Materiële vaste activa (1)

	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Andere vaste bedrijfsmiddelen	7.847	6.729
Totaal	7.847	6.729

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	Andere vaste bedrijfs- middelen €
<i>Boekwaarde 1 januari 2024</i>	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	30.883
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-24.154
	<u>6.729</u>
<i>Mutaties 2024</i>	
Investerings	4.862
Afschrijvingen	-3.744
	<u>1.118</u>
<i>Boekwaarde 31 december 2024</i>	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	35.745
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-27.898
	<u>7.847</u>
Afschrijvingspercentage van	25,0
Afschrijvingspercentage tot	33,0

Vorderingen (2)

	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Overige vorderingen		
Nog te ontvangen gelden van SC Nederland	266.161	45.459
Nog te ontvangen gelden KPZ	13.000	-
Vooruitbetaalde kosten	9.205	10.734
Nog te ontvangen rentegelden	2.568	3.176
Waarborgsommen	1.000	1.000
Nog te ontvangen subsidie Gemeente Diemen	-	61.640
Nog te ontvangen subsidie Gemeente Amsterdam	-	37.202
Totaal	291.934	159.211

Toelichting

De vordering op Stichting School 's Cool Nederland heeft met name betrekking op doorbelaste loonkosten en automatiseringskosten. De vordering is in 2025 volledig ontvangen.

Liquide middelen (3)

	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Banktegoeden		
NL70 RABO 3158 2989 10	98.732	274.405
NL28 RABO 0152 8420 63	95.863	5.374
Totaal	194.595	279.779

Eigen vermogen (4)

	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Continuïteitsreserve	215.281	185.564
Totaal	215.281	185.564
<i>Continuïteitsreserve</i>	<i>2024</i>	<i>2023</i>
	€	€
Stand 1 januari	185.564	199.916
Ottrekkingen via baten en lasten	-	-14.352
Toevoegingen via baten en lasten	29.717	-
	215.281	185.564
Stand 31 december	215.281	185.564

Toelichting

De continuïteitsreserve heeft geen expliciete bestemmingsdoel en is bedoeld om de continuïteit van de organisatie te waarborgen op momenten dat negatieve financiële resultaten optreden.

Kortlopende schulden (5)

	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	369	4.048
<i>Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Loonheffing- en premieschulden	35.481	25.084
Schulden ter zake van pensioenen	20.983	16.607
Overige schulden en overlopende passiva		
Nog te besteden subsidie Gemeente Amsterdam (2023/03614)	142.747	155.607
Vooruit ontvangen subsidie Gemeente Amsterdam	29.094	-
Reservering vakantiegeld	19.664	13.090
Reservering accountantskosten	11.132	10.805
Reservering vakantiedagen	7.688	10.000
Rekening Courant SC NL	5.151	-
Nog te besteden subsidie Gemeente Diemen	-	20.526
Overlopende passiva	6.786	4.388
	222.262	214.416
Totaal	279.095	260.155

Toelichting op staat van baten en lasten

Baten en brutomarge (6)

	2024	2023
	€	€
Subsidiebaten		
Baten gemeente Amsterdam	441.100	451.305
Baten gemeente Diemen	98.146	79.974
	<u>539.246</u>	<u>531.279</u>

Toelichting subsidie gemeente Amsterdam

In de subsidiebeschikking van de gemeente Amsterdam (kenmerk: 2023/03614) zijn prestatieafspraken gemaakt waarin het aantal mentoraren per stadsdeel zijn vastgelegd. Daarnaast zijn nadere verplichte voorwaarden vastgesteld waarin per stadsdeel is bepaald in welke groepen de leerlingen moeten zitten. De prestatieafspraken zijn behaald zonder rekening te houden met de nadere verplichte voorwaarden. De gemeente Amsterdam heeft toegezegd dat het niet voldoen aan deze nadere verplichte voorwaarden geen effect zal hebben op de vaststelling van de subsidie.

Giften en baten uit fondsenverwerving

Bijdragen en donaties t.b.v. mentoraten	38.620	-
Bijdrage Kinderpostzegels	22.000	16.000
Donaties	5.000	-
Overig	430	-
	<u>66.050</u>	<u>16.000</u>
Som der exploitatiebaten	<u>605.296</u>	<u>547.279</u>
	<u>605.296</u>	<u>547.279</u>

Personeelskosten (7)

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen		
Brutolonen	441.455	359.236
Doorbelaste kosten SC Nederland	-203.864	-80.000
	<u>237.591</u>	<u>279.236</u>
Sociale lasten	72.485	56.971
Pensioenlasten	38.136	32.071
Andere personeelskosten		
Inhuur derden	59.959	2.038
Opleiding & ontwikkeling stafleden	9.989	2.841
Overige personeelskosten	906	12.492
Mutatie vakantiedagen	-2.312	-3.774
	<u>68.542</u>	<u>13.597</u>
Totaal	<u><u>416.754</u></u>	<u><u>381.875</u></u>

Afschrijvingen en waardeverminderingen (8)

	2024	2023
	€	€
Afschrijving op materiële vaste activa	<u>3.744</u>	<u>5.258</u>
Totaal	<u><u>3.744</u></u>	<u><u>5.258</u></u>

Overige bedrijfskosten (9)

	2024	2023
	€	€
Huisvestingskosten		
Huurkosten	39.644	34.870
Overige huisvestingskosten	-	364
	<u>39.644</u>	<u>35.234</u>
Exploitatiekosten		
Verstrekingen en vergoedingen mentoren	20.614	19.042
Kosten t.b.v. mentoren	22.533	24.732
Mentoraatkosten	3.449	4.677
Overige exploitatiekosten	3.900	798
	<u>50.496</u>	<u>49.249</u>
Verkoopkosten		
Marketingkosten	2.862	1.250
Contributies	1.682	750
	<u>4.544</u>	<u>2.000</u>
Kantoorkosten		
ICT kosten SC Nederland	54.976	50.028
Doorbelaste kosten SC Nederland	-54.976	-
ICT kosten SC Amsterdam	31.664	6.735
Telefoon- en internetkosten	3.936	5.919
Overige kantoorkosten	2.894	7.949
	<u>38.494</u>	<u>70.631</u>
Algemene kosten		
Accountantskosten	11.266	6.400
Administratiekosten	9.501	5.793
Kosten SC Nederland	7.321	-
Doorbelaste kosten SC Nederland	-7.321	-
Bestuurskosten	1.238	6.480
Verzekeringskosten	909	1.055
Overige algemene kosten	1.557	832
	<u>24.471</u>	<u>20.560</u>
Totaal	<u><u>157.649</u></u>	<u><u>177.674</u></u>

Financiële baten en lasten (10)

	2024	2023
	€	€
Rentebaten banken	2.568	3.176
Financiële baten en lasten (saldo)	2.568	3.176

Overige toelichtingen

Werknemers

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Stichting Schools cool Amsterdam bedroeg:

Gemiddeld aantal werknemers over periode

	2024	2023
	fte	fte
Werkzaam binnen Nederland	7,2	6,5

Ondertekening

Amsterdam, 21 mei 2025

Naam	Functie	Handtekening
T.J. Bendt	Directeur-bestuurder	
M. Tijbout	Lid RvT	
C.P. Staats	Lid RvT	
I.C. Mols	Lid RvT	

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

21 MEI 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Youssefi MSc RA:



OVERIGE GEGEVENS

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

21 MEI 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Yousafi MSc RA:

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

TA TRUSTACCOUNTANTS
www.trustaccountants.nl

21 MEI 2025

Gewaarmerkt en ondertekend door
M. el Yousfi MSc RA:

24

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting School 's Cool Amsterdam

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting School 's Cool Amsterdam te Amsterdam gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting School 's Cool Amsterdam per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen, afdeling C1-kleine organisaties-zonder-winststreven (hierna: RJK-C1).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de winst- en verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting School 's Cool Amsterdam zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking verantwoording subsidiebatens gemeente Amsterdam

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel toelichting subsidie gemeente Amsterdam op pagina 18 van de jaarrekening waarin is toegelicht dat de prestatieafspraken zoals vastgelegd in de subsidiebeschikking zijn behaald zonder rekening te houden met de nadere verplichte voorwaarden die toezien op de groepseisen waarin een leerling zich dient te bevinden. De gemeente Amsterdam heeft

toegezegd dat het niet voldoen aan deze nadere verplichte voorwaarden geen effect zal hebben op de vaststelling van de subsidie.

Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met Rjk-C1.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk-C1. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de entiteit in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de entiteit te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit ;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of

omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een entiteit haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de met governance belaste personen dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de met governance belaste personen over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Rijswijk, 21 mei 2025

TrustAccountants

Dhr. M. el Yoüssfi MSc RA